



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI FROSINONE

DELIBERA A CONTRARRE N. 79 DEL 23/04/2021

OGGETTO: determina semplificata di affidamento diretto sotto soglia per l'acquisto di toner speciali per la stampante a colori HP LJ5500

IL CONSIGLIO riunito in seduta,

VISTE le leggi istitutive e regolamentari dell'Ente: D. Lgs C.P.S. 13/09 1946 n. 233 di ricostituzione degli Ordini Professionali delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse e che all'art. 3, lettera a), attribuisce al Consiglio direttivo la tenuta dell'Albo professionale; il D.P.R. 5/4/1950 n. 221 di approvazione del regolamento di attuazione del succitato Decreto; la Legge 24/07/1985 n. 409 di istituzione della professione sanitaria di odontoiatra e disposizioni relative al diritto di stabilimento e alla delibera di prestazione di servizi da parte dei dentisti cittadini di Stati membri della Comunità Europea; la Legge 3/2018 contenente "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute";

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 2016, in materia di "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE 2014/24/UE e 2014/25/UE", come aggiornato con D.Lgs. 56 del 19/04/2017, che di seguito verrà definito anche "Codice"; modificato in fase transitoria – causa Pandemia Covid19

VISTI in particolare gli articoli 32, comma 2 del citato decreto legislativo, che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il successivo articolo 36 recante disciplina dei lavori, servizi e forniture inferiori ai 40.000,00€;

Visto l'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 1, co. 32, della L. 190/2012 e loro successive integrazioni e modifiche;

VISTO l'art. 3 del D.Lgs., comma 1, lett. gggg) del Codice dei Contratti Pubblici che, in conformità con l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto codice, prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000€ può avvenire tramite affidamento diretto o per lavori anche tramite amministrazione diretta;

DATO ATTO CHE tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, così da rispettare i principi generali codicistici;

VISTE le Linee guida N.4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione attuative del nuovo Codice degli Appalti relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di Importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI FROSINONE

gestione degli elenchi di operatori economici” del 18/04/2018, n.50 e aggiornate secondo il D.Lgs. n.56 del 19/04/2017;

CONSIDERATO che è necessario provvedere all’acquisto di n. 5 toner per la stampante a colori HP LJ5500 (2 inchiostro nero, 1 inchiostro ciano, 1 inchiostro giallo, 1 inchiostro magenta);

PRESO ATTO dell’art. 80 che disciplina i requisiti generali degli operatori economici, richiedendo precisi requisiti morali, finanziari e contributivi degli operatori economici e delle Linee Guida Anac n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

RILEVATO che al fine di procedere all’acquisto delle attrezzature in questione è stata espletata un’indagine di mercato mediante una ricerca su internet e presso alcuni rivenditori del Territorio, acquisendo dei preventivi, in ossequio ai principi di cui all’art. 30 del Codice e alle regole di concorrenza, ispirandosi alle esigenze sociali e alla valorizzazione delle micro, piccole e medie imprese, che insistono su un territorio economicamente svantaggiato, al fine ultimo di identificare il prodotto migliore al prezzo più conveniente;

che a seguito di tale ricerca è stato individuato l’operatore economico che, al prezzo migliore sul mercato, è in grado di rifornire in breve termine compatibile questi uffici, per una spesa massima di € 1.865,00;

VERIFICATO che la spesa in esame trova copertura nello stanziamento del capitolo 22 “Gestione fotocopiatrici e sistema informatico”, Cat.5 del Titolo I, del Bilancio di Previsione delle Uscite, per l’esercizio finanziario 2021, di questo Ente;

ACQUISITO il Durc dell’Azienda, documento unico di regolarità contributiva;

DELIBERA

1. Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente, di procedere all’acquisizione di 5 toner di inchiostro nero e a colori HP, secondo una procedura di acquisto diretto;

a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire agli impiegati le attrezzature necessarie per l’espletamento dei propri compiti di istituto, nel rispetto degli standard tecnici che le esigenze dello Stato, della collettività e degli utenti principali richiedono;

b) l’oggetto del contratto è la fornitura di cui al punto 8 della premessa, il cui “cig” è: [Z5030D051A](#);

c) il valore economico non supererà la soglia dei 40.000,00 € e sarà inferiore ai 2.000,00 € ed è pertanto possibile procedere alla suddetta procedura di affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, come aggiornato con D.Lgs. 56 del 19/04/2017, anche con autodichiarazione del possesso dei requisiti;



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI FROSINONE

d) che si procederà al pagamento soltanto dopo controllo della fattura elettronica, regolarmente vistata in ordine alla regolarità per rispondenza fiscale e formale, disponendo che per il pagamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, c.129, lettera b, Legge 23 dicembre 2014, n.190, cd L. di Stabilità 2015 (split payment);

e) ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso corrente del commercio;

f) la modalità di scelta del contraente è stata quella della procedura **affidamento diretto o per lavori anche tramite amministrazione diretta**, prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto codice;

g) che il criterio di selezione delle offerte è stato quello "dell'offerta economicamente più vantaggiosa";

2. di fare fronte all'acquisto con una spesa massima complessiva di € 1.865,00 con le somme previste alla voce "Gestione fotocopiatrici e sistema informatico" del capitolo 22, Cat.5 del Titolo I, del Bilancio di Previsione delle Uscite, di questo Ente;

3. di scegliere quale operatore economico per la fornitura dei suddetti prodotti la DITTA COPPOTELLI GIUSEPPE DI COPPOTELLI PIER LUIGI", CPPPLG59L18A123Z, di Frosinone;

4. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Bianca Maria Panicali, ai sensi dell'art. 31 del Codice e delle Linee Guida Anac n. 3.

Il Segretario
(Dott.ssa Caterina Pizzutelli)

Il Presidente
(Dr. Fabrizio Cristofari)